



# REALIZACIJA LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA VRTCA PRI OŠ MIREN

Šolsko leto 2023/24

Pripravila

Vesna Klančič, l.r., pomočnica ravnateljja za vrtce pri OŠ Miren

Tomaž Krivec, l.r.  
ravnatelj OŠ Miren

Miren, julij 2024



---

## UVOD

---

Realizacija LDN je začela nastajati že junija.

Z realizacijo LDN so bil seznanjeni:

- strokovni delavci vrtca; obravnavali so jo in dali pozitivno mnenje na seji 11. 6. 2024
- 30. 9. 2024 bo analiza predstavljena na seji Sveta zavoda
- 24. 9. 2024 pa bodo na prvem sestanku sveta staršev seznanjeni vsi novoizvoljeni predstavniki.

---

## OPREDELITEV DOKUMENTA

---

**Realizacija Letnega delovnega načrta vrtca** je dokument, v katerem so zapisane realizirane zastavljene naloge, opredeljeni programi, dejavnosti in predvidena organizacija Letnega delovnega načrta vrtca za celo šolsko leto 2023/24.

Dokumenti, ki so bili podlaga za načrtovanje in realizacijo:

- Zakon o zavodih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o vrtcih
- ostali predpisi s področja dejavnosti vrtcev
- Kurikulum za vrtce
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v RS

---

## VIZIJA VRTCA

---

Vizija v šolskem letu 2023/24:

**»Vrtec naj bi bil prostor, v katerem bi rekli otroci, starši in sodelavci:  
Radi prihajamo sem, ker nam je tu lepo.«**

V šolskem letu 2023/24 smo si prizadevali uresničevati našo vizijo na naslednjih področjih:

- **Ustvarjanje prijetnega in varnega okolja**





Redno smo vzdrževali in obnavljali prostore, da so bili čisti, urejeni in estetsko prijetni. V igralnicah smo z uporabo barv, naravnih materialov in inovativnih rešitev za ustvarjanje spodbudnega in stimulativnega okolja spodbujali kreativnost.

Uredili smo zunanje površine s prenovljenimi igrišči, z vrtnarskimi površinami in z naravnimi elementi, ki spodbujajo igro in raziskovanje.

- **Skrb za dobro počutje otrok**

V skupinah smo nudili individualen pristop tako, da smo prilagodili aktivnosti in vzgojne vsebine potrebam in interesom otrok.

Spodbujali smo samostojnost z aktivnostmi, ki razvijajo samostojnost, samozavest in socialne veščine.

Povezovali smo se z naravo tako, da smo to področje skoraj vsakodnevno vključevali dejavnosti in vzgajanje preko naravnih izkušenj.

- **Podpora staršem**

Celo leto je potekala redna komunikacija, kot so: informiranje staršev o napredku otrok, organiziranje sestankov in ustvarjanje odprtega dialoga.

Organizirali smo izobraževalne delavnice, ki jih podpirajo pri vzgoji in razumevanju otrok.

Potekala je aktivna participacija staršev z vključevanjem v različne dejavnosti in projekte v vrtcu.

- **Podpora in razvoj sodelavcev**

Delavke so se med šolskim letom stalno izobraževale in s tem širile profesionalni razvoj. Med letom smo jim zagotavljali pozitivne povratne informacije, nagrade in priznanja za dobro opravljeno delo.

V enotah smo spodbujali sodelovanje in timsko delo med zaposlenimi z namenom izboljšanja delovnega okolja in skupne dinamike.

- **Skupnostna povezava**

Organizirali smo dogodke in prireditve, kjer so se lahko srečali otroci, starši in sodelavci, ter tako krepili skupnostni duh.

**Veliko smo** sodelovali z lokalno skupnostjo in drugimi organizacijami. Na ta način smo za obogatili izobraževalne izkušnje in širili možnosti za otroke.

Z uresničevanjem teh ciljev smo si prizadevali, da je bil vrtec prostor, kjer so se vsi udeleženci počutili dobrodošle, cenjene in srečne. Verjamemo, da je s tem pristopom naš vrtec izpolnil svojo vizijo in prispeval k srečnemu in uspešnemu razvoju otrok, zadovoljstvu staršev ter strokovni rasti sodelavcev.

---

## USTANOVITELJ ZAVODA IN ORGANI UPRAVLJANJA

---

Vrtec sta upravljala v. d. ravnatelj in svet zavoda, ki je najvišji upravni organ zavoda. Svet zavoda je sestavljalo:

- **PET PREDSTAVNIKOV DELAVCEV**





- Blaž Uršič
- Anamarija V. Zorzut
- Nives Zelenjak
- Adrijana Kodre
- Snježana Zupan
- TRIJE PREDSTAVNIKI STARŠEV
- Ivan Lavrenčič
  - Martin Vončina
  - Urban Novak
- TRIJE PREDSTAVNIKI USTANOVITELJA (OBČINA MIREN - KOSTANJEVICA)
  - Mariza Skvarč
  - Matjaž Mozetič
  - Jasmina Mihelj Marušič

Svet zavoda je opravljal naloge skladno z zakonom ZOFVI in Odlokom o ustanovitvi javnega zavoda OŠ Miren ter Pravili zavoda.

Za koordinacijo vzgojno-izobraževalnega dela, vodenja in poslovanja zavoda je bil oblikovan kolegij, ki so ga sestavljali:

- Tomaž Krivec, v. d. ravnatelja
- Andreja Levstik, pomočnica ravnatelja za šolo
- Minka Markič/Teja Volk, vodja 6.–9. razreda na matični šoli
- Nejka Krpan, vodja 1.–5. razreda na matični šoli
- Alenka Godnik, vodja Podružnične Kostanjevica na Krasu
- Nadja Ipavec, vodja Podružnične Bilje

**Svet staršev** je skrbel za organizirano uresničevanje interesov staršev v vrtcu. Sestavljen je tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki so ga starši izvolili na prvem roditeljskem sestanku oddelka.

---

## ČLANI SVETA STARŠEV PO ENOTAH

---





| Oddelek      | Predstavnik          |
|--------------|----------------------|
| Polži        | Ana Majcen           |
| Račke        | Mija Janjevski Jurca |
| Pikapolonice | Tadej Kolman         |
| Metulji      | Mateja Zavadlav      |

#### ENOTA BILJE

| Oddelek      | Predstavnik       |
|--------------|-------------------|
| Ribice       | Jasmina Šebanagić |
| Muce         | Anet Saving       |
| Pikapolonice | Annegret Prunkner |
| Sovice       | Maja Kofol        |

#### ENOTA OPATJE SELO

| Oddelek | Predstavnik   |
|---------|---------------|
| Medvedi | Martin Džomba |

#### ENOTA KOSTANJEVICA NA KRASU

| Oddelek | Predstavnik    |
|---------|----------------|
| Žoge    | Mateja Rogelja |
| Ježi    | Aljoša Urdih   |



|        |                   |
|--------|-------------------|
| Zajčki | Mateja<br>Grudina |
|--------|-------------------|

Za šolsko leto 2023/24 je bila v Komisijo za sprejem otrok v vrtce pri OŠ Miren imenovana na predlog Sveta staršev članica za predstavnika staršev Anet Saving, za šolsko prehrano pa Tadej Kolman.

---

## STROKOVNI ORGANI VRTCA

---

1. V. d. ravnatelja Tomaž Krivec je skrbel za pedagoško in poslovodno vodenje zavoda.
2. Pomočnica ravnatelja za vrtce Vesna Klančič je skrbela za:
  - pomoč pri organiziranju poslovanja zavoda in pedagoškega dela v skladu s pisnimi pooblastili ravnatelja
  - vodenje vrtca s pedagoškega in organizacijskega vidika
  - vodenje vzgojiteljskega zbora
  - sodelovanje s starši;
  - pripravo in usklajevanje urnikov, nadomeščanje strokovnih delavk po potrebi
  - pripravo Publikacije vrtca in Letni delovni načrt
  - sodelovanje vrtca s starši
  - prisostvovanje pri vzgojnem delu v oddelkih in spremljanje dela strokovnih delavk (hospitacije, pregled dnevnikov)
  - vodenje aktivov vodij
  - izvajanje projektov (VSUO, Mreža za kakovost šole in vrtca, Eko vrtec, Simbioza in Simbioza giba, Living peace International, Naša mala knjižnica ...)
  - spodbude, organizacijo in spremljanje strokovnega izobraževanja in izpopolnjevanja strokovnih delavcev
  - kot pedagoški vodja je bila odgovorna za uresničevanje vzgojnih ciljev in za organizacijo vzgojno varstvenega dela v vrtcih
  - sodelovanje z različnimi institucijami: Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, Zavodom za šolstvo, Občino Miren - Kostanjevica, Srednjo šolo Venca Pilon Ajdovščina in Srednjo šolo Izola, Pedagoškim inštitutom, Zavodom za šport, Sodelovanje z OŠ Lucijana Bratkoviča Bratuša Renče
  - vodenje tehniškega osebja – hišniki
  - sodelovanje pri organizaciji in optimalizaciji jedilnikov za otroke v vrtcu
  - opravljanje drugih del po pooblastilu in navodilu ravnatelja





---

## SEJE VZGOJITELJSKEGA ZBORA STROKOVNIH DELAVK VRTCEV PRI OŠ MIREN

---

Seje sta vodila v. d. ravnateljja in pomočnica ravnateljja za vrtce. Na sejah so bili prisotni: vzgojiteljice, vzgojiteljice pomočnice vzgojiteljic in svetovalna delavka. Vodili so se zapisniki. Imeli smo 7 sej vzgojiteljskega zbora.

Na sejah se je:

- obravnavalo vprašanja, povezana z vzgojno izobraževalnim delom
- podajalo mnenje o Letnem delovnem načrtu vrtca
- predlagalo uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti
- odločalo o posodobitvah programov vzgoje in njihovi izvedbi v skladu s predpisi
- dajalo pobude za napredovanja strokovnih delavcev v nazive ter v plačne razrede, mnenje o predlogu za imenovanje ravnateljja
- obravnavalo vzgojno problematiko in iskalo rešitve

Po zaključku vseh sej vzgojiteljskega zbora lahko ocenimo dosežke, izzive in napredke, ki smo jih dosegli skozi leto. Te seje so bile ključne za razvoj in usklajevanje naših dejavnosti ter za zagotavljanje kakovostne vzgoje in izobraževanja v našem vrtcu.

---

## STROKOVNI AKTIVI

---

Aktive vodij so vodile strokovne delavke:

1. starostno obdobje: Neža Stubelj
2. starostno obdobje: Mary Otilija Mrhar

Kombinirani oddelki: Teja Ambroželi

V preteklem šolskem letu smo izvedli vrsto strokovnih aktivnosti in usposabljanj za naše strokovne delavke, ki so bile osredotočene na različna starostna obdobja otrok. Ta analiza povzema ključne dosežke, izzive in priporočila za prihodnje aktivnosti v treh glavnih kategorijah: 1. starostno obdobje, 2. starostno obdobje in kombinirano obdobje.

Strokovne delavke so razvile in implementirale učinkovite pedagoške metode za spodbujanje razvoja osnovnih veščin pri otrocih, vključno z igro, zgodnjim učenjem in socializacijo.

Veseli nas, da lahko poročamo, da so bile vse zastavljene dejavnosti uspešno izvedene za vsa starostna obdobja. Pri organizaciji dejavnosti so vodje aktivov skrbno upoštevale



razvojne značilnosti in potrebe posameznih starostnih skupin, kar se je izkazalo za ključ do uspešne izvedbe.

Dejavnosti so potekale skladno z načrtovanim urnikom, pri čemer smo se prilagodili dinamiki posameznih starostnih skupin. Pri najmlajših smo v večji meri vključevali dejavnosti z gibalnimi in socialnimi elementi, da smo spodbudili motorični razvoj in socialno interakcijo. Pri starejših starostnih skupinah smo več pozornosti namenili bolj strukturiranim nalogam, ki so spodbujale kognitivni in ustvarjalni razvoj.

Na podlagi izvedenega dela lahko potrdimo, da so bile vse zastavljene dejavnosti uspešno izvedene in da so dosegle zastavljene cilje. V prihodnje bi morda razmislili o še bolj individualiziranem pristopu pri starejših starostnih skupinah in vključitvi več inovativnih metod za spodbujanje ustvarjalnosti.

---

### ODDELČNI TANDEM

---

Oddelčni tandem tvorita vzgojiteljica in pomočnica enega oddelka. Vzgojno delo izvajata vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice. V 1. starostnem obdobju upoštevamo hkratno prisotnost obeh delavk v oddelku 6 ur, v kombiniranem je 5-urna sočasnost, v 2. starostnem obdobju pa 4-urna. Načrtovanje vzgojno-izobraževalnega dela v tandemu izvajata vzgojiteljica in pomočnica vzgojiteljice. Načrtujeta in se dogovarjata za delo, zadolžitve ter naloge na ravni oddelka in vrtca. Hkrati tudi delo planirata za daljše časovno obdobje, si sprotno dnevno pripravita sredstva za vzgojno delo, skrbita za sodelovanje s starši, pravilen odnos do otrok in med otroki. Delo tudi evalvirata. Otroke načrtno opazujeta, opažanja zapisujeta in spremljata razvoj otrok.





**PREDSTAVITEV VRTCA**

Vrtci delujejo v sklopu Osnovne šole Miren.

**SPLOŠNE INFORMACIJE**

|                               |   |                              |
|-------------------------------|---|------------------------------|
| Naslov                        | Miren 140, 5291 Miren   |                              |
| Telefon                       |   | 05 77 72 472<br>05 77 72 500 |
| Elektronski naslov            | <a href="mailto:vrtec.miren@os-miren.si">vrtec.miren@os-miren.si</a>                        |                              |
| Spletna stran                 | <a href="https://vrtec.os-miren.si/enota-miren/">https://vrtec.os-miren.si/enota-miren/</a> |                              |
| Ustanovitelj                  | Občina Miren - Kostanjevica   |                              |
| V. d. ravnatelja              | Tomaž Krivec  | 05 77 72 471                 |
| Pomočnica ravnatelja za vrtce | Vesna Klančič   | 05 77 72 500                 |
| Svetovalna delavka            | Mateja Simčič   | 05 77 72 472                 |
| Knjižničarka                  | Anamarija V. Zorzut   | 05 77 72 478                 |
| Poslovna sekretarka           | Tatjana Bavdaž  | 05 77 72 470                 |
| Računovodkinja                | Majda Obreza  | 05 77 72 482                 |
| Knjigovodja                   | Polona Klobučar   | 05 77 72 482                 |
| Vodja kuhinje                 | Herta Brisko  | 05 77 72 479                 |

**ENOTA MIREN**

|                    |  |
|--------------------|--|
| Naslov             | Miren 140, 5292 Miren  |
| Telefon            | 05 77 72 500   |
| Elektronski naslov | <a href="mailto:vrtec.miren@os-miren.si">vrtec.miren@os-miren.si</a>     |
| Vodja vrtca        | Vesna Klančič  |
| Elektronski naslov | <a href="mailto:vesna.klancic@os-miren.si">vesna.klancic@os-miren.si</a> |

**ENOTA BILJE**

|             |                       |
|-------------|-----------------------|
| Naslov      | Bilje 185, 5292 Renče |
| Telefon     | 05 77 72 496          |
| Vodja vrtca | Adrijana Kodre        |





## ENOTA KOSTANJEVICA NA KRASU

|             |  |
|-------------|--|
| Naslov      | Kostanjevica 66, 5296<br>Kostanjevica na Krasu |
| Telefon     | 05 77 72 491                                   |
| Vodja vrtca | Metka Istenič                                  |

## ENOTA OPATJE SELO

|             |                           |
|-------------|---------------------------|
| Naslov      | Opatje selo 9, 5291 Miren |
| Telefon     | 05 77 72 499              |
| Vodja vrtca | Nikita Spačal             |

---

## POSLOVNI ČAS VRTCEV

---

Vrtci so poslovali vse dni v letu, razen ob sobotah, nedeljah in praznikih. Poslovni čas po posameznih vrtcih je bil:

- Miren od 6.30 do 16.30
- Bilje od 6.30 do 16.30
- Opatje selo od 7.00 do 16.00
- Kostanjevica od 6.45 do 16.00

Poslovni čas smo prilagodili in spreminjali glede na potrebe staršev. Pred spreminjanjem poslovnega časa smo pridobili soglasje lokalne skupnosti. Poslovni čas vrtcev je bil celo šolsko leto enak.

Šolske počitnice:

- jesenske počitnice: od 30. 10. 2023 do 3. 11. 2023
- novoletne počitnice: od 25. 12. 2023 do 2. 1. 2024 (vrtec Miren)
- zimске počitnice: od 19. 2. 2024 do 23. 2. 2024
- prvomajske počitnice: od 27. 4. 2024 do 3. 5. 2024 (vrtec Miren)

Za vsake posamezne počitnice smo izvedli ankete glede prisotnosti otrok. Na podlagi anket smo že predhodno določili dežurni vrtec.

Med poletnimi šolskimi počitnicami (julij–avgust) smo se na svetu staršev in svetu zavoda dogovorili, da bodo vrtci obratovali v poletnih počitnicah (julij, avgust) po sledečem redu:





- od 1. 7. 2024 do 19. 7. 2024 sta odprta vrtec Miren in vrtec Kostanjevica
- od 22. 7. 2024 do 23. 8. 2024 posluje samo vrtec Bilje
- od 26. 8. 2024 dalje poslujeta vrtec Miren, vrtec Kostanjevica in vrtec Bilje
- vrtec v Opatjem selu je v času poletnih počitnic zaprt

## TABELA PRISOTNOSTI MED POLETNIMI POČITNICAMI JULIJ

|                          | 1. TEDEN  |           | 2. TEDEN  |           | 3. TEDEN  |           | 4. TEDEN  |           |
|--------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| MIREN                    | 58        | 36        | 57        | 39        | 62        | 51        | 57        | 50        |
| KOSTANJEVICA<br>NA KRASU | 36        | 22        | 33        | 20        | 30        | 19        | 13        | 7         |
| <b>IZPAD OTROK</b>       | <b>94</b> | <b>58</b> | <b>90</b> | <b>59</b> | <b>92</b> | <b>70</b> | <b>70</b> | <b>57</b> |

## AVGUST

|                    | 1. TEDEN  |           | 2. TEDEN  |           | 3. TEDEN  |           |
|--------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| MIREN              | 57        | 43        | 55        | 40        | 47        | 23        |
| KOSTANJEVICA       | 12        | 8         | 11        | 6         | 14        | 10        |
| <b>IZPAD OTROK</b> | <b>69</b> | <b>51</b> | <b>66</b> | <b>46</b> | <b>61</b> | <b>33</b> |

### 1. Odsotnost otrok brez predhodnega obvestila

Med poletnimi počitnicami se je izkazalo, da se seznam vpisanih otrok ni ujema z dejanskim obiskom. Več otrok je manjkalo brez predhodnega opravičila ali obvestila, kar je povzročilo težave pri organizaciji dela in načrtovanju. Zaradi nenapovedanih odsotnosti je bilo oteženo učinkovito načrtovanje dejavnosti in kadrovske razporeditve.

### 2. Težave pri omogočanju dopustov strokovnim delavkam in tehničnemu osebju

Ena izmed večjih težav, s katero smo se soočili, je bila organizacija dopustov za strokovne delavke in tehnično osebje (hišniki, kuharice, čistilke). Zaradi zmanjšane števila otrok bi bil potreben prilagodljiv raspored delovnega časa, vendar so nepredvidene odsotnosti otežile izvedbo dopustov. To je negativno vplivalo na zadovoljstvo zaposlenih in splošno učinkovitost delovnega procesa.





### 3. Neekonomičnost pri nabavi hrane in poraba sredstev

Zaradi manjšega števila prisotnih otrok je prišlo do precejšnje neekonomičnosti pri nabavi hrane. V več primerih je bilo potrebno odstopiti od optimalnega nabavnega načrta, saj so se potrebe po hrani sproti spreminjale glede na število prisotnih otrok. Poleg tega so se povečali stroški porabe elektrike, saj je bil obrat delno prazen, stroški prevoza hrane med enotami pa so se zaradi neoptimalnih logističnih razmer še povečali.

### 4. Racionalizacija stroškov v naslednjem šolskem letu

Glede na ugotovljene težave in povečane stroške med poletnimi počitnicami smo sprejeli odločitev, da bomo v naslednjem šolskem letu spremenili poslovanje enot med poletnimi meseci. Cilj je racionalizacija stroškov zavoda, pri čemer bomo natančneje načrtovali število prisotnih otrok, bolje optimizirali delovni čas zaposlenih in zmanjšali nepotrebne stroške pri nabavi hrane, porabi energije in logističnih prevozih.

Sklepamo, da bodo te spremembe omogočile bolj učinkovito delovanje enot in zmanjšale finančne izgube med poletnim časom ter se bo omogočilo optimalnejšo sanacijo v posamičnih objektih.

## URNIK DEJAVNOSTI

|                         |  |
|-------------------------|--|
| od 6.30/7.00 do 8.15    | prihajanje v vrtec in dejavnosti po želji otrok    |
| od 8.15 do 9.15         | malica, sprostitev in gibanje na prostem           |
| od 9.15 do 10.30        | vzgojne dejavnosti otrok v igralnici in na prostem |
| od 10.30                | sadje, napitek                                     |
| od 11.30 do 12.00       | kosilo 1. starostno obdobje                        |
| od 12.00 do 12.30       | kosilo 2. starostno obdobje                        |
| od 12.30 do 13.00       | poslušanje pravljic                                |
| od 13.00 do 14.00       | počitek ali umirjene dejavnosti                    |
| od 14.00 do 16.00/16.30 | nadaljevanje dejavnosti in odhajanje otrok domov   |

Dobra izvedba dejavnosti znotraj obratovalnega časa vrtca je ključna za zagotavljanje kakovostne vzgoje in celostnega razvoja otrok. Aktivnosti, ki potekajo v tem času, so premišljeno načrtovane, da ustrezajo starostnim in razvojnim potrebam otrok, hkrati pa omogočajo ravnovesje med igro, učenjem in počitkom.

Učinkovita izvedba dejavnosti zahteva dobro organizacijo, jasen dnevni ritem in prilagodljivost strokovnih delavk. Načrtovanje dejavnosti vključuje različne oblike igre,





kreativne ustvarjalne aktivnosti, gibanje, petje, branje ter čas za samostojno in vodeno igro. Skozi te dejavnosti otroci razvijajo socialne, kognitivne, gibalne in čustvene sposobnosti.

Pomemben del dobre izvedbe je tudi spremljanje otrokovega napredka in sprotna prilagoditev aktivnosti glede na potrebe in interese skupine. Povezanost med vzgojiteljicami in otroki ter ustvarjanje spodbudnega okolja prispevata k pozitivni izkušnji otrok v vrtcu.

Dobra izvedba dejavnosti znotraj obratovalnega časa omogoča, da se čas v vrtcu izkoristi na način, ki podpira optimalen razvoj otrok, povečuje njihovo samozavest ter jim vzbuja veselje do učenja in raziskovanja.

---

## PROGRAMI VRTCA

---

V vrtcu smo razpisali tri različne programe:

- dnevni program (do 9 ur)
- poldnevni program s kosilom (do 12.30/13.00)
- poldnevni program brez kosila (do 11.30/12.00)

Programi so namenjeni vsem predšolskim otrokom v starosti od 11. mesecev do 6 let in zajemajo vzgojo, varstvo in nekateri tudi prehrano (samo malico ali malico, kosilo in popoldansko malico). Cene programov sprejema Občina Miren - Kostanjevica na predlog Osnovne šole Miren. Ceno programov krijejo starši (oziroma zakoniti zastopniki otroka) in občina. Starši podajo na pristojni CSD vlogo za znižano plačilo vrtca. Glede na dodeljeni dohodkovni razred krijejo določeno ceno programa.

Programi vrtcev so usklajeni z Zakonom o vrtcih, vzgojno delo pa s Kurikulom za vrtce.

Zakon o vrtcih določa, da poteka predšolska vzgoja v dveh starostnih obdobjih:

- prvo starostno obdobje (od 11. meseca do 3 let),
- drugo starostno obdobje (od 3 let do otrokovega vstopa v šolo).

Vzgojno delo v vrtcu poteka v oddelkih. Otroci so razporejeni v starostno homogene, heterogene in kombinirane oddelke. V homogene oddelke so vključeni otroci v starostnem razponu enega leta. V heterogene oddelke so vključeni otroci prvega ali drugega starostnega obdobja. V kombinirane oddelke so vključeni otroci prvega in drugega starostnega obdobja.





## PREDNOSTNE NALOGE

### SAMOEVALVACIJA

V okviru samoevalvacije za preteklo obdobje smo posebno pozornost namenili medsebojnim odnosom v kolektivu ter vzgoji otrok v duhu strpnosti, medsebojne pomoči in sprejemanja drugačnosti. V tem kontekstu so bili izvedeni številni ukrepi in dejavnosti, ki so prispevali k izboljšanju delovnega okolja ter vzpostavitvi pozitivne klime v kolektivu.

#### 1. Medsebojni odnosi in povezovanje v kolektivu

Zavedamo se, da je dober odnos med zaposlenimi ključ do uspešnega delovanja zavoda in pozitivnega vzdušja, ki ga čutijo tudi otroci. V preteklem obdobju smo zato izvedli več neformalnih srečanj med zaposlenimi, ki so bila namenjena sproščenemu druženju in krepitvi vezi med sodelavci. Ta srečanja so omogočila boljše medsebojno spoznavanje, izboljšala komunikacijo ter ustvarila priložnosti za izmenjavo mnenj in idej v sproščnem okolju.

#### 2. Izobraževanja na temo medsebojnih odnosov in povezovanja

Poleg neformalnih srečanj smo organizirali tudi več izobraževanj, kjer so bile obravnavane teme, kot so izboljšanje komunikacijskih veščin, reševanje konfliktov, strpnost ter vzajemna pomoč. Izobraževanja so bila zelo dobro sprejeta, saj so zaposlenim omogočila ne le pridobivanje novih znanj, ampak tudi premislek o njihovem lastnem odnosu do sodelavcev ter vloge, ki jo imajo pri vzpostavljanju dobrih delovnih odnosov. Ti seminarji so prav tako prispevali k večji osveščenosti o pomenu sodelovanja in povezanosti v timu.

#### 3. Vpliv na vzgojo otrok

Ker verjamemo, da so zaposleni otrokom najpomembnejši vzor, smo si prizadevali, da bi s svojim zgledom oblikovali okolje, ki spodbuja strpnost, medsebojno pomoč in sprejemanje drugačnosti. Otroci so bili vključeni v različne aktivnosti, ki so spodbujale timsko delo, solidarnost in sočutje do drugih. Z zgledom in načrtnim vodenjem smo jih vzgajali, da sta razumevanje in sprejemanje drugačnosti nekaj samoumevnega, kar prispeva k harmoničnemu sobivanju v skupnosti.

#### 4. Udeležba vodstva na konferencah in strokovnih srečanjih

Vodstvo se je aktivno vključilo v proces izboljševanja medsebojnih odnosov in povezovanja s tem, da se je udeležilo več konferenc in strokovnih srečanj na to temo. Udeležba na teh dogodkih je prinesla dragocene vpoglede v nove prakse in metode, ki spodbujajo boljše odnose v kolektivih. Pridobljeno znanje se postopoma vnaša v prakso na šoli in v vrtcu in prispeva k nadaljnji rasti in razvoju dobrih odnosov med zaposlenimi.







## 5. Zaključek in nadaljnje smernice

Sklepamo, da so bili vsi izvedeni ukrepi v preteklem obdobju uspešni, saj je prišlo do opaznega izboljšanja vzdušja in medsebojnih odnosov v kolektivu. Povezanost med zaposlenimi se je okrepila, kar pozitivno vpliva na vsakodnevno delo, pa tudi na vzgojo otrok v smeri strpnosti in sodelovanja. V prihodnje nameravamo nadaljevati z organizacijo izobraževanj in neformalnih srečanj ter še naprej spodbujati ozaveščanje o pomenu dobrih medsebojnih odnosov.

Večina zaposlenih in vodstvo so vložili veliko truda pri vzpostavljanju pozitivne delovne klime ter izboljševanju medsebojnih odnosov.

### EKO VRTEC

Projekt "Ekošola – vrtec" je mednarodni program okoljske vzgoje, katerega cilj je povečati ozaveščenost o trajnostnem razvoju med otroki, učenci in dijaki. V okviru tega programa otroci skozi raznovrstne aktivnosti pridobivajo znanja o okoljevarstvenih temah, kot so ločevanje odpadkov, varčevanje z energijo in vodo ter skrb za naravo in zdrav življenjski slog. Program temelji na sedmih korakih, vključno z ekoodborom, okoljskim pregledom in načrtom aktivnosti. V okviru projekta se izvajajo tudi različni podprojekti, kot so skrb za biotsko raznovrstnost, krožno gospodarstvo in trajnostno mobilnost, pri čemer sodelujejo tako otroci kot starši in širša lokalna skupnost.

V projekt so bile aktivno vključene vse enote vrtca pri OŠ Miren. Izvedeno je bilo veliko dejavnosti in projektov znotraj programa. Tudi letos smo dosegli pridobitev Zelene zastave Eko šole.

### OBČINA PRIJAZNA INVALIDOM

#### SIMBIOZ IN SIMBIOZA GIBA

V lanskem šolskem letu je v projektu Simbioza sodelovala le predšolska skupina iz enote Bilje. V šolskem letu 2023/24 pa so se v večini vse vrtčevske skupine vključile v projekt.

Projekt Simbioza se osredotoča na krepitev medgeneracijskega sodelovanja in vzajemne podpore med različnimi starostnimi skupinami. Osnovne vrednote projekta vključujejo prostovoljstvo, vseživljenjsko učenje, socialno podjetništvo in družbeno odgovornost, zlasti v povezavi s socialnim in etičnim delovanjem. V nadaljevanju podajamo analizo dosežkov in izzivov projekta v teh ključnih področjih.

Koordinacijo projekta je vodila pomočnica ravnateljca za vrtce, ki je bila vez med strokovnimi delavkami in lokalno skupnostjo občine.





Ena izmed najpomembnejših komponent projekta Simbioza je bilo spodbujanje medgeneracijskega sodelovanja. Projekt je uspel ustvariti platformo, kjer so se srečali mlajši in starejši posamezniki, kar je prispevalo k prenosu znanja in izkušenj. Starejši so sodelovali v različnih delavnicah, ki so jih vodile vzgojiteljice.

Rezultat aktivnosti je bil izboljššan odnos med generacijami, kjer so starejši postali bolj vključeni v življenje v vrtcu, mladi pa so pridobili vpogled v modrost in življenjske izkušnje starejših. To sodelovanje je gradilo medsebojno spoštovanje in razumevanje.

Projekt Simbioza je v ospredje postavil načela družbene odgovornosti, socialnega in etičnega delovanja. Zavedanje o pomembnosti medsebojne pomoči, sodelovanja in vključevanja ranljivih skupin je bilo temeljno izhodišče vseh aktivnosti. Udeleženci so se aktivno učili, kako lahko s svojim delovanjem prispevajo k bolj pravični in vključevalni družbi.

Socialna in etična komponenta sta bili vidni v vseh vidikih projekta, zlasti v spoštovanju drugačnosti in zagotavljanju enakih možnosti za vse udeležence, ne glede na starost, socialni položaj ali izobrazbo.

V prihodnje se bomo osredotočili na nadaljnjo krepitev teh pobud, z namenom še večje vključenosti in trajnostnega razvoja projekta.

## PASOVČEK

Projekt Pasavček je namenjen spodbujanju varne vožnje otrok ter ozaveščanju o uporabi otroških varnostnih sedežev in varnostnih pasov. Glavni cilji projekta so izboljšanje varnostnih praks pri prevozu otrok, izobraževanje otrok in staršev o prometni varnosti ter zmanjšanje tveganja poškodb v prometnih nesrečah. V okviru projekta so bile izvedene različne dejavnosti, katerih namen je bil izpostaviti pomembnost pravilnega pripenjanja vseh potnikov v vozilu.

V sklopu projekta smo organizirali več dejavnosti za ozaveščanje o pravilni uporabi otroških varnostnih sedežev in pasov. Vzgojiteljice so otroke preko delavnic in interaktivnih iger učili, kako pomembno je biti pravilno pripet med vožnjo. Otroke smo tudi seznanili s pravili o uporabi otroških sedežev glede na njihovo starost in višino ter jih naučili pravilnega pripenjanja z varnostnim pasom.

Poleg osredotočanja na varnost v vozilih je projekt otroke učil tudi širšega koncepta varnega vedenja v prometu. Otroke smo poučili o osnovnih pravilih ravnanja v prometu kot pešci in potniki, vključno z uporabo varnostne čelade pri vožnji s kolesom ali skirojem. Otroci so preko dejavnosti spoznali, kako se varno gibati v bližini cestišč, kako prečkati cesto ter zakaj je pomembno slediti navodilom odraslih in prometnim znakom. Sodelovali smo tudi s PU Nova Gorica in Prostovoljnimi gasilskim društvom Kostanjevica na Krasu.

Projekt Pasavček je uspešno izpolnil svoje cilje na področju spodbujanja varne vožnje in ozaveščanja o pomembnosti pripenjanja v avtomobilih. Otroke smo skozi raznolike in prilagojene dejavnosti naučili, kako pomembno je varno vedenje v prometu in pravilna uporaba varnostnih sedežev ter pasov. Starše smo aktivno vključili v proces ozaveščanja, kar je ključnega pomena za zagotavljanje varnosti otrok med vožnjo.





V prihodnje bomo še naprej izvajali tovrstne aktivnosti s poudarkom na rednem osveščanju in utrjevanju znanja o prometni varnosti ter širili projekt, da bo dosegel še več staršev in otrok.

### NAŠA MALA KNJIŽNICA

Projekt "Naša mala knjižnica" je zasnovan z namenom spodbujanja bralne kulture, kreativnosti in domišljije med otroki. Osredotoča se na vključevanje otrok v literarne aktivnosti preko celega šolskega leta, pri čemer so ključni elementi ustvarjalnost, timsko delo in zabavno sodelovanje.

V tem šolskem letu so v projektu sodelovale vse predšolske skupine. Znotraj projekta sta bila izpeljana::

- prebiranje pravljic in izpolnjevanje delovnega zvezka
- Bralni vlakec

Motivacija za branje visoko kakovostnih knjig je bil zvezek Ustvarjalnik. V njem so otroci z velikim zanimanjem reševali naloge na temo izbranih knjig. Otroci so razvijali ustvarjalnost in domišljijo, koncentracijo, pozornost in opazovanje. Reševali so križanke, labirinte, ustvarili domišljjsko zgodbo, izdelali prav poseben telefon, risali ter reševali detektivske naloge, iskali razlike/podobnosti. Naloge so bile zastavljene tako, da so pri otroku razvijale celosten razvoj, pri tem pa so se otroci tudi zabavali.

Projekt je potekal skozi celotno šolsko leto, prebrali smo štiri od petih ponujenih zgodbic ter se preizkušali v različnih nalogah na temo posamezne zgodbe.

Prejeli smo pismo presenečenja avtorice zgodbe Kje se skriva Lucijan avtorice Ive Bezinovič Haydon ter se potegovali za najdaljši bralni vlakec. Vsako slikanico, ki jo je vzgojiteljica prebrala otrokom v vrtcu, pa tudi starši, ki so jo prebrali otrokom doma, smo pridno lepili na steno igralnice. Ena slikanica je bila en vagonček.

Projekt "Naša mala knjižnica" uspešno združuje branje, ustvarjalnost in druženje, spodbuja aktivno sodelovanje otrok, vzgojiteljev in avtorjev ter krepi bralno kulturo med mladimi.





ČASOVNICA 2023/24

|           |  |
|-----------|--|
| AVGUST    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Roditeljski sestanek za starše novo vpisanih otrok</li> <li>• Individualni razgovori s starši novo vpisanih otrok</li> <li>• 1. seja strokovnih delavk</li> </ul>   |
| SEPTEMBER | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Prvi dan vrtca – 1. 9. 2023</li> <li>• 2. seja strokovnih delavk</li> <li>• Nacionalni mesec branja: 8. 9. 2023 do 8. 10. 2023 (<a href="https://nmsb.pismen.si/">https://nmsb.pismen.si/</a>)</li> <li>• Evropski teden mobilnosti 16. 9.–22. 9. 2023 »Varčne poti« (<a href="https://www.tedenmobilnosti.si/tema-za-2023">https://www.tedenmobilnosti.si/tema-za-2023</a>)</li> <li>• Prvi dan jeseni</li> <li>• 1. roditeljski sestanek oddelkov do 20. 9. 2023</li> </ul> |
| OKTOBER   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>TEDEN OTROKA 2. 10. 2023–6. 10. 2023 »Zakaj in zatoji radovednosti«</b></li> <li>– gledališka predstava »Čarobna vililandija«</li> <li>– jesenska delavnica po enotah</li> <li>– plesne delavnice</li> <li>– gasilci na obisku</li> <li>– pričetek bralne značke</li> <li>– pričetek zdravstvene preventive zob</li> <li>– obisk terapijskega psa</li> <li>– obisk policista</li> <li>• tečaj varnega rolanja</li> </ul>   |





|          |  |
|----------|--|
|          | <ul style="list-style-type: none"><li>dijakinje na praksi</li><li><b>jesenske počitnice od 30. 10. 2023 do 3. 11. 2023</b></li></ul>   |
| NOVEMBER | <ul style="list-style-type: none"><li>obisk zoo Ljubljana</li><li>Tradicionalni slovenski zajtrk petek, 17. 11. 2023, s sloganom »Kruh za zajtrk, super dan«. Udeležil se ga je župan Mauricij Humar v vrtcu Miren (skupina Metulji)</li><li>3. seja strokovnih delavk</li></ul>   |
| DECEMBER | <ul style="list-style-type: none"><li>nastop, delavnica za starše v sklopu zbiranja prostovoljnih sredstev za sklad</li><li>okraševanje vrtca po enotah</li><li>praznovanje prihoda zime</li><li>obisk dedka Mraza po vrtcih v dopoldanskem času</li><li>nastop dijakinj Srednje šole Venca Pilon</li><li>novoletni bazar</li><li>sodelovaje v dobrodelni akciji Božički na motorju</li><li><b>novoletne počitnice od 25. 12. 2023 do 2. 1. 2024</b></li></ul> |
| JANUAR   | <ul style="list-style-type: none"><li>noč v vrtcu</li><li>dijakinje na praksi</li><li>4. seja strokovnih delavk</li></ul>  |





|         |   |
|---------|---|
| FEBRUAR | <ul style="list-style-type: none"> <li>• slovenski kulturni praznik 8. 2. 2023</li> <li>• pust 13. 2. 2024</li> <li>• <b>zimske počitnice od 19. 2. 2024 do 23. 2. 2024</b></li> </ul>  |
| MAREC   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• mednarodni dan žena</li> <li>• praznovanje za prvi pomladni dan</li> <li>• obeležitev materinskega dne</li> </ul>  |
| APRIL   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• načrtovana naravoslovna aktivnost v naravi</li> <li>• 5. seja strokovnih delavk</li> </ul>   |
| MAJ     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• predvideno letovanje na Pokljuki – Gozd Martuljek</li> <li>• plavalni tečaj od 27. 5. 2024 do 31. 5. 2024</li> <li>• roditeljski sestanki po skupinah</li> <li>• <b>prvomajske počitnice od 27. 4. 2024 do 3. 5. 2024</b></li> </ul> |
| JUNIJ   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• zaključek šolskega leta s starši</li> <li>• 6. seja strokovnih delavk</li> </ul>   |

Zastavljena časovnica za leto 2023/24 je bila v celoti izvedena. V šolskem letu smo se po vseh enotah trudili, da bi uresničili vse zastavljene cilje, izobraževanja in obogatitvene dejavnosti.

Natančnejši opis izvedbe dejavnosti je zapisan v nadaljevanju.





## OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

To so občasne aktivnosti, ki jih v vrtcu izvajamo v okviru izvedbenega kurikula vrtca. Izvajajo jih strokovne delavke vrtcev v času predpisane obveznosti dela z otroki. Po potrebi vključimo v načrtovanje, izvajanje in evalvacijo teh aktivnosti tudi zunanje strokovnjake, vendar je nosilec dejavnosti vzgojiteljica in ne zunanji strokovnjak. Dodatne stroške, ki so vezani na obogatitvene dejavnosti izven ali v vrtcu, plačajo starši, saj niso všteti v ceno programa vrtca.

Obogatitvene dejavnosti, ki so se izvajale

V šolskem letu 2023/24 smo bili v naših vrtcih zelo aktivni.

V oktobru smo izvedli rolanje za otroke od 4. leta starosti. Odziv je bil visok.

Med poletnimi počitnicami smo se povezali s sosednjim vrtcem Renče in skupaj sestavili strategijo za med kolegialno povezavo. Srečanja in dejavnosti v sklopu kurikularnega področja »Jezik in družba« smo izvedli v mesecu januarju (2 srečanja) in v mesecu aprilu (eno srečanje).

### NABOR IZVEDENIH DEJAVNOSTI

- Dejavnosti v Tednu otroka od 2. 10 do 6. 10.
  - plesna delavnica
  - obisk knjižnice
  - gledališka predstava Čarobna Vilandija (Miškino gledališče)
  - obisk gasilcev in dan s kolesi
- Sprehod s policistko in seznanjanje otrok s pravilnim in varnim obnašanjem na cesti.
- Množični tek po vseh enotah v povezavi z Atletsko zvezo Slovenije
- Obisk terapevtskih psov po vseh enotah
- Obisk živalskega vrta v Ljubljani (prevoz in znižana cena)
- Tradicionalni slovenski zajtrk – z obiskom župana
- Novoletni bazar 7. 12. 2023
- Obisk Dedka Mraza in obdarovanje 14. 12. 2023
- Ogled kotalkarske revije v Renčah 18. 12. 2023 (brezplačen prevoz)
- Ogledali smo si tudi virtualno predstavo Pavli in dihurči, ki smo jo prejele preko Božičkove pošte.
- Predstava kamišibaj s pravljico Babica Zima
- Sodelovanje z varovanci doma upokoencev Podsabotinom (voščilo, darilo)
- Čarodej Andrej
- Nastop dijakinj srednje šole Venio Pilon
- GM za vse otroke tudi najmlajše v vrtcu
- Delavnica in obisk v vrtca Renče in Bukovica na dan knjige
- Delavnica na temo zdravja
- V maju smo izvedli plavalni tečaj.
- Letovanje v Gozd Martuljek se je vključilo 26 otrok.





## OBOGATITVENE DEJAVNOSTI, KI SO JIH IZVAJALE STROKOVNE DELAVKE VRTCA MIREN

- Popoldanske urice za otroke, ki ne obiskujejo vrtca (enkrat mesečno) od novembra do maja.

Vesele urice so potekale od meseca novembra do meseca maja. Namenjene so bile otrokom iz občine Miren – Kostanjevica, ki še ne obiskujejo vrtca. Srečanja so potekala enkrat mesečno, vodile pa smo jih strokovne delavke oddelkov 1. starostnega obdobja. Otrokom smo ponudili gibalne dejavnosti, jezikovne dejavnosti in dejavnosti iz področja umetnosti. Preko omenjenih aktivnosti smo želeli otrokom približati vrtec na prijeten, sproščen in zabaven način ter jih spodbuditi k vpisu v vrtec. Veselih uric se je tekom leta udeležilo od 3- 5 otrok.

Vsi otroci so se v novem šolskem letu vpisali v naš vrtec.

- Popoldanske dejavnosti za otroke iz vrtca Miren: igra z gibanjem in glasbo (enkrat mesečno) s strokovnimi delavkami. Vsaka delavnica je imela drugačno temo.
- Delavnica na temo zdravja je potekala v januarju. Otroci so preko pravljice, iger in drugih aktivnosti spoznali, da je skrb za osebno higieno ključna, da ostanemo zdravi in se dobro počutimo.
- Izvedba dejavnosti Noč v vrtcu za predšolske otroke.
- Sodelovanje z mobilno ekipo Razvojne ambulante Stara Gora in NIJZ Nova Gorica.
- Gibalne urice v posamezni enoti.

## SKRB ZA ZDRAVE ZOBE

V naših vrtcih so samo predšolski otroci sodelovali v tej dejavnosti. Zdravstveni dom Nova Gorica je izvajal predavanja z diapozitivi o pravilnem umivanju zob. Ob zaključku so vsi prejeli priznanje.

## MALI SONČEK

V naših vrtcih so vse skupine sodelovale v programu Mali sonček. Večina otrok je osvojila zastavljene cilje in na koncu leta prejela priznanje.

Namen gibalnega/športnega programa Mali sonček je:

- obogatiti program gibalnih/športnih dejavnosti v vrtcu z raznovrstnimi dejavnostmi, ki vključujejo sodobne športne pripomočke
- spodbuditi starše k aktivnemu sodelovanju pri izpeljavi programa
- spodbuditi otroke in starše k aktivnemu preživljanju prostega časa





- pri otrocih spodbuditi željo, navado in potrebo po športnem udejstvovanju v vseh starostnih obdobjih

Gibalni/športni program Mali sonček smo izvajali po vseh vrtcih in je namenjen otrokom od drugega do šestega leta starosti. Vsebuje 4 stopnje. Vsaka stopnja vsebuje 8 nalog. Za vsako uspešno opravljeno nalogo dobi otrok nalepko, ki jo nalepi v knjižico na ustrezno mesto. Otroci morajo opraviti vsaj 5 nalog za stopnjo in kot nagrado prejmejo športni pripomoček in priznanje. Pri rumenemu sončku pa je 11 nalog, od tega jih mora otrok opraviti vsaj 7, da prejme nagrado.

1. **Mali sonček – modri** (za otroke od 2. do 3. leta)
2. **Mali sonček – zeleni** (za otroke od 3. do 4. leta)
3. **Mali sonček – oranžni** (za otroke od 4. do 5. leta)
4. **Mali sonček – rumeni** (za otroke od 5. do 6. leta)

## BRALNA ZNAČKA

Petletniki so enkrat tedensko obiskali šolsko knjižnico in si izposodili knjige. Izposoja je vodila šolska knjižničarka, v oddelku v vrtcu Opatje selo in za oddelek Ježi iz Kostanjevice pa vzgojiteljica oz. pomočnica vzgojiteljice. Za Bralno značko so starši pravljico otrokom prebrali doma, otroci pa so vsebino s svojimi besedami pripovedovali v vrtcu. Za pripoved vsebine štirih pravljic in deklamiranje ene pesmice dobi predšolski otrok bralno značko. Tako so se otroci navajali na primerno ravnanje s knjigo in vsakodnevno poslušanje različnih vsebin.

## HUMANITARNE AKCIJE SO BILE IZVEDENE KAR 6 KRAT:

- oktober: zbiranje plastenk za junake 3. nadstropja
- november: humanitarna akcija zbiranja oblačil
- december: akcija Božički na motorju – zbiranje različnega materiala za otroke v Stari Gori. V akciji so sodelovali vsi vrtci pri OŠ Miren
- februar: zbiranje lizik za otroke onkološkega oddelka. V vseh humanitarnih akcijah so sodelovali vsi vrtci OŠ Miren.
- junij: Deželak junak
- junij: Pokloni zvezek v sklopu Karitasa







## OTROCI IN ZAPOSLENI V ŠOLSLEM LETU 2023/24

Med šolskim letom je prišlo do reorganizacije delovnih mest zaradi nepričakovanih bolniških odsotnosti, porodniških dopustov ter dodelitve spremljevalke otroku z odločbo.

## ENOTA MIREN (6.30–16.30)

Vodja vrtca Miren: Vesna Klančič

Sočasnost: Lara Dornik

| Oddelek       | Oddelek    | Prosta mesta | Vzgojiteljica         | Pomočnica vzgojiteljice    | Število otrok |
|---------------|------------|--------------|-----------------------|----------------------------|---------------|
| Metulji       | heterogen  | 0            | Mary Mrhar<br>Otilija | Jasmina Urdih/Anja Kržič   | 21            |
| Pikapolonice  | homogen    | 1            | Mojca Šinigoj         | Anja Lozar                 | 18            |
| Polži         | homogen    | 3            | Špela Kržič           | Anja Uršič                 | 11            |
| Račke         | kombiniran | 0            | Teja Amboželi         | Marjana Furlan/Lara Dornik | 19            |
| <b>SKUPAJ</b> |            | <b>4</b>     |                       |                            | <b>69</b>     |







DRUGI ZAPOSLENI

| Imein priimek      | Delovno mesto | Delovni čas  | Malica      |
|--------------------|---------------|--------------|-------------|
| Miralema Čelikovič | čistilka      | 14.00–22.:00 | 17.00–17.30 |

ENOTA OPATJE SELO

Vodja Vrtca Opatje selo: Nikita Spačal

(7.00–16.00)

Sočasnost v enoti: Nevenka Zorič/Martina Bon

| Oddelek       | Oddelek    | Prosta mesta | Vzgojiteljica | Pomočnica vzgojiteljice                      | Število otrok |
|---------------|------------|--------------|---------------|--|---------------|
| Medvedi       | kombiniran | 0            | Nikita Spačal | Jožica Trampuž/<br>Nevenka Zorič/Martina Bon | 19            |
| <b>SKUPAJ</b> |            | <b>0</b>     |               |  | <b>19</b>     |

DRUGI ZAPOSLENI

| Ime in priimek  | Delovno mesto                             | Delovni čas | Malica      |
|-----------------|---|-------------|-------------|
| Marjana Mozetič | kuharska pomočnica,<br>perica in čistilka | 6.00–4.00   | 10.45–11.15 |





## ENOTA BILJE

(6.30–16.30)

Vodja vrtca Bilje: Adrijana Kodre

Sočasnost v enoti: Mojca Ivanc

| Oddelek       | Oddelek   | Prosta mesta | Vzgojiteljica  | Pomočnica vzgojiteljice          | Število otrok |
|---------------|-----------|--------------|----------------|----------------------------------|---------------|
| Sovice        | heterogen | 5            | Adrijana Kodre | Iduna Bernardis/Mojca Ivanc      | 16            |
| Rakuni        | homogen   | 2            | Sara Murovec   | Snežana Kavčič                   | 17            |
| Muce          | heterogen | 0            | Maja Tomšič    | Janja Toroš/<br>Valentina Kavčič | 12            |
| Ribice        | homogen   | 6            | Neža Stubelj   | Mateja Ščuka                     | 8             |
| <b>SKUPAJ</b> |           | <b>13</b>    |                |                                  | <b>53</b>     |

## DRUGI ZAPOSLENI

| Ime in priimek | Delovno mesto        | Delovni čas                   | Malica                               |
|----------------|----------------------|-------------------------------|--------------------------------------|
| Snežana Zupan  | čistilka, gospodinja | 6.00–14.00 oz.<br>12.00–20.00 | 10.30 in 11.00 oz.<br>15.30 in 16.00 |





|                               |                      |              |                |
|-------------------------------|----------------------|--------------|----------------|
| Alenka Lukežič/Zerina Čamdžić | čistilka, gospodinja | 12.00– 20.00 | 15.30 in 16.00 |
| Milena Nunić                  | čistilka             |              |                |

## ENOTA KOSTANJEVICA NA KRASU

(6.45 –16.00)

**VODJA ENOTE KOSTANJEVICA na krasu:** Metka Istenić

Sočasnost v enoti: Nevenka Zorič

| Oddelek       | Oddelek                    | Prosta mesta | Vzgojiteljica | Pomočnica vzgojiteljice | Število otrok |
|---------------|----------------------------|--------------|---------------|-------------------------|---------------|
| Ježi          | heterogen                  | 3            | Jana Žorž     | Tjaša Živec             | 18            |
| Zajčki        | kombiniran                 | 6            | Metka Istenić | Martina Pušnar          | 13            |
| Žoge          | homogen polovični/ oddelek | 0            | Lea Ličen     | Nevenka Zorič           | 7             |
| <b>SKUPAJ</b> |                            | <b>9</b>     |               |                         | <b>38</b>     |

## DRUGI ZAPOSLENI

| Ime in priimek      | Delovno mesto      | Delovni čas |
|---------------------|--------------------|-------------|
| Alenka Bucik Pavšič | kuhar              | 6.45–14.45  |
| Sanela Smajić       | kuharska pomočnica | 7.00–15.00  |
| Harij Nemec         | kuharski pomočnik  | 10.00–14.00 |
|                     | čistilec           | 5.00–13.00  |



## ŠTEVILO OTROK V ŠOLSLEM LETU 2023/24 PO VRTCIH

V oddelkih so bili otroci razporejeni v skladu s Pravilnikom o normativih in kadrovskih pogojih in Zakonom o vrtcih. Kjer število presega zakonski normativ za 1 ali 2 otroke, je urejeno s soglasjem ustanovitelja za fleksibilni normativ. Sestava in število oddelkov sta bila predhodno usklajena z ustanoviteljem. Število otrok se je čez šolsko leto spreminjalo (novo vpisani otroci).

Ob začetku šolskega leta 2023/4 je bilo vrtec vključenih 163 otrok. Med letom je prišlo do izpisov in novih vpisov. Končno število otrok je bilo 179.

| Miren | Bilje | Opatje selo | Kostanjevica | Skupaj |
|-------|-------|-------------|--------------|--------|
| 69    | 53    | 19          | 38           | 179    |

## DRUGO DELO STROKOVNIH DELAVK

Strokovne delavke opravijo:

- vzgojiteljice še 1,5 ur drugega dela
- pomočnice vzgojiteljic še 0,5 ur drugega dela

Strokovna delavka, ki je bila zadolžena za posamezni kabinet ali zbirko didaktičnih pripomočkov, je imela naslednje naloge: skrb za urejenost nahajališča, pregled nad izposajo in vračanjem, predlaga dopolnjevanje (nabava, izdelava), seznanja z novostmi in načinom – pravili uporabe. Zbirke ali prostore so urejale delavke med delom izven oddelka po 62. čl. KP ali ko je upadlo število otrok v oddelku zaradi bolezni.





|                                   | Miren                              | Bilje           | Opatje selo    | Kostanjevica na Krasu                  |
|-----------------------------------|------------------------------------|-----------------|----------------|--|
| Prva pomoč                        | Špela Kržič                        | Neža Stubelj    | Jožica Trampuž | Lea Ličen                              |
| HACCP dokumentacija               | Vesna Klančič                      | Adrijana Kodre  | Nikita Spačal  | Metka Istenič                          |
| Voda                              | Lara Dornik                        | Adrijana Kodre  | Nikita Spačal  | Metka Isteni,<br>Lea Ličen             |
| Požarna varnost                   | Marjana Furlan, Mary Otilija Mrhar | Maja Tomšič     | Nikita Spačal  | Metka Istenič                          |
| Otroške knjige                    | Mojca Šinigoj                      | Janja Toroš     | Nevenka Zorič  | Tjaša Živec                            |
| Strokovna literatura knjige       | Anja Uršič                         | Snežana Kavčič  | Nevenka Zorič  | Jana Žorž                              |
| Telovadni rekviziti               | Špela Kržič                        | Mateja Ščuka    | Jožica Trampuž | Tjaša Živec                            |
| Likovni material                  | Mary Otilija Mrhar                 | IdunaBernar dis | Jožica Trampuž | Lea Ličen                              |
| Pisarniški material               | Teja Ambroželi<br>Marjana Furlan   | Mojca Ivanc     | Nikita Spačal  | Metka Istenič                          |
| Didaktične igrače<br>In garderoba | Anja Lozar<br>Marjana Furlan       | IdunaBernar dis | Nevenka Zorič  | Metka Istenič,<br>Jana Žorž, Lea Ličen |



|                           |                           |                              |                       |                       |
|---------------------------|---------------------------|------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Oglasna deska za starše   | Mojca Šinigoj             | Adrijana Kodre, Sara Murovec | Nikita Spačal         | Martina Pušnar        |
| Eko kotiček               | Mary Otilija Mrhar        | Adrijana Kodre, Neža Stubelj | Nikita Spačal         | Martina Pušnar        |
| IKT                       | Irena Fili                | Irena Fili                   | Irena Fili            | Irena Fili            |
| Dvorišče in dokumentacija | Mojca Šinigoj, Anja Lozar | Adrijana Kodre               | Nikita Spačal         | Metka Istenič         |
| Urejanje okolja           | vse strokovne delavke     | vse strokovne delavke        | vse strokovne delavke | vse strokovne delavke |

**OSTALI ZAPOSLENI**

| Ime in priimek | Delovno mesto                       | Delovni čas | Malica                      |
|----------------|-------------------------------------|-------------|-----------------------------|
| Herta Brisko   | vodja kuhinje in vodja ZHR za vrtec | 7.00–15.00  | 8.45–9.00 in<br>13.45–14.00 |
| Borut Šajina   | kuhar                               | 6.00–14.00  | 8.45–9.00 in<br>13.45–14.00 |
| Andreja Vidmar | kuharica                            | 7.00–10.45  | 8.45–9.00 in<br>13.45–14.00 |



|                                  |                       |            |                                |
|----------------------------------|-----------------------|------------|--------------------------------|
| Živka Drakulić<br>Zora Novaković | kuharska<br>pomočnica | 7.00–15.00 | 8.45–9.00 in od<br>13.45–14.00 |
|----------------------------------|-----------------------|------------|--------------------------------|

## SODELOVANJE S STARŠI IN STARIMI STARŠI

Zelo dobro sodelovanje s starši v vrtcu temelji na odprti komunikaciji, zaupanju in aktivnem vključevanju v vzgojno-izobraževalni proces. Vključevanje staršev v vrtec, na primer ob vstopu otroka, olajša prehod in otroku ustvarja občutek varnosti. Starši, ki sodelujejo pri pripravi delavnic ali pomagajo pri nabavi materiala, krepijo povezanost med vrtcem in družino. To omogoča, da so aktivnosti bolj prilagojene interesom otrok, hkrati pa starši pridobijo vpogled v delo vrtca. Skupne delavnice spodbujajo kreativnost in sodelovanje, hkrati pa gradijo skupnost in medsebojno podporo. Vse to je bilo med letom vzajemno in je omogočilo, da so bili rezultati vidni na vseh področjih.

V šolskem letu 2023/24 smo izvedli:

- srečanje z dedki in babicami po vseh enotah, kjer se je izdelovalo novoletne voščilnice, peklo piškote, izdelovalo buče, pripovedovanje pravljic, izdelovanje ptičjih krmilnic
- predstavitev poklica oziroma hobija v skupini
- novoletni bazar organiziran skupaj s šolo
- pohod po Mirnu z lučkami z otoki in starši vrtca Miren
- izvedba predstave strokovnih delavk za starše
- predstavitev poklica in hobija znotraj skupin
- nastopi na lokalni ravni
- zaključek šolskega leta

## SODELOVANJE Z OBČINO IN LOKALNO SKUPNOSTJO

Šolsko leto 2023/24 je bilo olajšano prav zaradi dobrega sodelovanja med vrtcem in Občino Miren - Kostanjevica pod vodstvom župana Mauricija Humarja. To se je kazalo na učinkoviti povezavi z lokalno skupnostjo in krajevnimi skupnostmi. Občina je ključni partner pri





podpiranju vzgojno-izobraževalnega procesa, saj je prispeva k zagotavljanju ustrezne infrastrukture in materialnih pogojev za optimalno delovanje vrtca.

Sodelovanje z županom in občinsko upravo je bistveno pri izvajanju skupnih projektov, kot so prenove objektov, organizacija dogodkov ali urejanje igralnih površin. Redni dialog in dobra komunikacija zagotavljata, da se potrebe vrtca in lokalne skupnosti uskladijo, kar pozitivno vpliva na kakovost bivanja in vzgojo otrok.

Povezava z Rdečim križem Bilje, ki ga vodi Boža Marega, še dodatno krepi sodelovanje, saj vključuje humanitarne projekte in pobude, ki spodbujajo solidarnost in družbeno odgovornost. Prostovoljske akcije, zbiralne akcije ali humanitarne delavnice omogočajo, da otroci in starši skozi sodelovanje z lokalnimi organizacijami, kot je Rdeči križ, spoznajo vrednote solidarnosti, pomoči in skupnosti. Takšno povezovanje spodbuja občutek pripadnosti in skrbi za sočloveka, kar je ključnega pomena za oblikovanje odgovorne družbe. Poudariti je potrebno tudi skupno sodelovanje z vsemi krajevnimi skupnostmi v naši občini, saj so bistveno pripomogle k dobrobiti naših otrok.

V tem šolskem letu smo skupaj sodelovali:

- pri posodobitvi igrišča in igralnih površin (popravilo in nabava peska v vseh peskovnih, popravilo lesenih toboganov in plezal, ureditev okolice vrtca)
- pri nabavi novih didaktičnih pripomočkov in igrač (novo leto)
- z nastopi otrok na prireditvah
- pri obisku župana v vrtcu Miren (Tradicionalni slovenski zajtrk),
- pri obdarovanju otrok za DM
- z Zlatkom Martinom Marušičem
- z vsemi KS v občini
- z RK Bilje
- na obisku krajevne knjižnice in skupno izvajanje dejavnosti
- s Hišo dobre volje. Izvedenih je bilo 8 srečanj in skupnih dogodkov.
- pri objavljanju člankov na temo dogodkov, dejavnosti itd. – občinsko glasilo in moja občina

---

## POVEZAVA IN SODELOVANJE S ŠOLO

---

Vertikalno povezovanje med vrtcem in šolo je pomemben element za nemoten prehod otrok iz predšolskega v šolsko okolje. To povezovanje omogoča izmenjavo informacij med vzgojitelji in učitelji, kar pomaga pri prilagoditvi pedagoškega pristopa glede na otrokov razvoj, potrebe in sposobnosti. Z usklajevanjem vzgojno-izobraževalnih programov se zagotavlja kontinuiteta v učenju, kar otrokom olajša prilagajanje na nove izzive.





Poleg tega vertikalno povezovanje krepi občutek varnosti pri otrocih, saj poznajo šolsko okolje in imajo vzpostavljene pozitivne izkušnje, kar spodbuja njihovo samozavest in motivacijo za učenje.

Vrtec in šola sta sodelovala v sledečih med kolegialnih povezavah:

- urice italijanskega jezika v enotah Miren, Bilje in Kostanjevica na Krasu v predšolskih skupinah
- izposoja knjig v šolski knjižnici (Miren, Bilje in Kostanjevica na Krasu)
- sodelovanje pri izvedbi bazarja
- povezave vrtec – šola na podružnicah v različnih aktivnostih
- sodelovanje s svetovalno službo šole
- povezava iz sodelovanje s knjižničarko Anamarijo Velušček Zorzut ter izvedba »Skritega zaklada«
- sodelovanje v projektu Living peace ...
- zdravstveni pregledi pred vstopom v vrtec
- zobozdravstvena preventiva

---

## VRTEC IN DRUGE USTANOVE

---

Dobro sodelovanje vrtca z različnimi institucijami, kot so NIJZ, Razvojna ambulanta Stara Gora, Zavod za šolstvo, Srednja šola Veno Pilon in Izola ter druge institucije, je pomembno za celovit razvoj otrok in obogatitev vzgojno-izobraževalnega procesa.

**NIJZ** (Nacionalni inštitut za javno zdravje) je igral posebno vlogo pri skrbi za zdravje otrok, saj nam je zagotavljal smernice za preventivo, higieno in zdrav način življenja. S skupnimi projekti, kot so promocija zdrave prehrane, telesne dejavnosti in preprečevanje nalezljivih bolezni, je lahko naš vrtec zagotavljal, da so otroci odraščali v zdravem in varnem okolju.

**Razvojna ambulanta Stara Gora** je omogočala pomoč pri zgodnjem odkrivanju, prilagoditvah in podpori otrokom z razvojnimi težavami. S tesnim sodelovanjem strokovnih služb in vrtca smo individualno pristopali k otrokom, kar je prispevalo k njihovi inkluziji in uspešnemu razvoju.

**Zavod za šolstvo** pa je bil pomemben partner pri usmerjanju vzgojno-izobraževalnih programov in usposabljanju strokovnih delavcev. Skupne delavnice, izobraževanja in strokovni posveti so pripomogli k nenehnemu izboljševanju kakovosti dela v vrtcu ter uvajanju sodobnih pedagoških pristopov.

**Srednja šola Veno Pilon in Izola** sta prispevali k obogatitvi vrtčevskih programov s projektno in praktično izmenjavo znanja. Dijaki so sodelovali pri različnih kreativnih delavnicah, projektih in prireditvah v vrtcu, kar je krepilo medgeneracijsko sodelovanje in





otrokom predstavljalo različne življenjske vrednote, kot so solidarnost, ustvarjalnost in medsebojna pomoč.

Skupaj so vse sodelujoče institucije pomembno prispevale k celovitemu razvoju otrok ter oblikovanju vrednot, ki so temelj za njihovo prihodnost.

### Sodelovali smo:

- s Centrom za socialno delo Nova Gorica
- z Zavodom RS za šolstvo – pri vodenju otrok s posebnimi potrebami
- z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport – pri vzgojnem in organizacijskem delu
- s Policijsko postajo (v izobraževalne ali poučne namene)
- z Občino Miren - Kostanjevica kot ustanoviteljico, predvsem z Oddelkom za družbene dejavnosti
- z Zvezo prijateljev mladine Nova Gorica (novoletno obdarovanje)
- s krajevnimi skupnostmi, v katerih delujejo vrtci
- z občinskim glasilom z utrinki iz vrtca
- s Plavalnim klubom Nova Gorica
- z Gasilskim društvom Kostanjevica
- s Srednjo šolo Veno Pilon Ajdovščina
- s pedagoško fakulteto Koper

Vrtec se je vključil v okolje:

- s sodelovanjem na krajevnih prireditvah, kamor so nas povabili.

---

### *MENTORSTVO, PRIPRAVNIŠTVO*

---

Vsem zainteresiranim smo omogočali opravljanje nastopov pedagoško-praktičnega dela v naših enotah vrtca, in sicer šestim dijakinjam Srednje vzgojiteljske šole Veno Pilon iz Ajdovščine in dijakinji srednje šole Izola.

Možnost izvedbe nastopov za strokovni izpit smo omogočili trem osebam. Mentorice so bile strokovne delavke vrtca.

---

### *PROGRAM STROKOVNEGA IZPOPOLNJEVANJA DELAVCEV VRTCA*

---

Stalno izobraževanje in profesionalni razvoj strokovnih delavk v vrtcu sta ključna za zagotavljanje kakovostne vzgoje in izobraževanja otrok. Nenehno pridobivanje novih znanj in veščin omogoča strokovnim delavkam, da sledijo sodobnim pedagoškim pristopom,





razumejo razvojne potrebe otrok in izboljšujejo svoje metode dela. S tem se povečuje učinkovitost njihovega dela, krepi inovativnost ter spodbuja sodelovanje v timu. Hkrati pa izobraževanje prispeva k osebnostni rasti strokovnih delavk, kar pozitivno vpliva na vzdušje in kakovost celotnega vrtca.

V tem šolskem letu so se delavke poleg ponujenih izobraževanj znotraj zavoda izobraževale tudi v lastni režiji.

### V zavodu smo se udeležili teh strokovnih srečanj:

- različna študijska srečanja
- izobraževanja v sklopu projektnih nalog (mreženje za kakovost vrtcev in šol, eko vrtec, simbioza, varno s soncem ...)
- prva pomoč
- izobraževanja na temo zdravja
- Nataša Kogoj: Spremembe – priložnost za rast
- izobraževanje v računalniških veščinah (obdelava videoposnetkov)
- izobraževanje Sodelovanje z zahtevnejšimi starši – izziv sodobnega vrtca
- bralni seminar Skupno branje kot temelj bralne pismenosti
- Erasmus
- aktivni ravnateljev, pomočnikov ali vodij vrtcev Primorske; srečanja naj bi potekala 3-krat letno (oktober, januar, april) oz. po potrebi. Pogovarjali smo se o aktualnih temah in problemih v zvezi z delom
- aktivni svetovalnih delavk vrtcev
- srečanja ravnateljev in pomočnikov ravnateljev vrtcev na Zavodu RS za šolstvo Nova Gorica

---

## ZAKLJUČEK IN ANALIZA CELOTNEGA DELA V LETU 2023/24

---

### KLJUČNI DOSEŽKI

- **Izvedba načrtovanih aktivnosti.** Uspešno smo izvedli več pomembnih dejavnosti in projektov, ki so prispevali k izboljšanju kakovosti našega dela.
- **Sodelovanje in timsko delo,** Vzpostavili smo močne vezi med sodelavci, kar je omogočilo učinkovito reševanje težav in izvajanje inovativnih pristopov. Sodelovanje je prispevalo k izboljšanju delovnega vzdušja in večji produktivnosti.
- **Izobraževanje in profesionalni razvoj.** Organizirali smo številne delavnice in usposabljanja, ki so prispevali k strokovnemu razvoju naših vzgojiteljev. To je omogočilo nadgradnjo naših znanj in spretnosti ter izboljšanje pedagoškega dela.

### IZZIVI

- **Organizacija in usklajevanje.** Nekateri izzivi so se pojavili pri usklajevanju različnih projektov in aktivnosti. To je privedlo do potrebne prilagoditve v načrtovanju in komunikaciji, da bi izboljšali učinkovitost našega dela.





- **Obvladovanje sprememb.** Prilagajanje na spremembe v zakonodaji in novosti v pedagoški praksi sta bili zahtevni. Potrebno je, da se še naprej osredotočamo na prilagajanje in iskanje načinov za učinkovito vključitev novosti v našo prakso.

## ZAKLJUČEK

Skupaj smo dosegli številne pozitivne rezultate in napredek, vendar je pred nami še veliko priložnosti za nadaljnjo rast in izboljšave. Hvala vsem udeleženiim v procesu vzgoje in izobraževanja za trud, predanost in sodelovanje. Verjamem, da bomo z enotnim delovanjem uspešno reševali izzive in še naprej ustvarjali spodbudno okolje za naše otroke, starše in sodelavce.

Ostanimo osredotočeni na naše cilje in skupno vizijo ter nadaljujmo z iskanjem novih načinov za izboljšanje naših praks in dosežkov.

Pripravila in zapisala

Vesna Klančič, pomočnica ravnatelja za vrtce pri OŠ Miren

Evidenčna št.: 007-1/2024/11

Vesna Klančič, l.r.  
pomočnica ravnatelja za vrtce pri OŠ Miren

Ivan Lavrenčič, l.r.  
predsednik Sveta zavoda OŠ Miren

